

Consenso e Informativa per il trattamento dei dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), il Comune di Gressan (di seguito "Comune") intende informarLa sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini del conferimento di incarico dirigenziale.
2. **Titolare, Responsabile della Protezione dei Dati e relativi dati di contatto**
Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Gressan con sede legale in Fraz. Taxel n. 1, 11020 Gressan, P.I. 00108690074 tel. 0165-250113, email amministrazione@comune.gressan.ao.it; pec protocollo@pec.comune.gressan.ao.it .
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD), designato ai sensi dell'art. 37 del GDPR, è contattabile al seguente indirizzo e-mail: ivano.pecis@ip-privacy.it - PEC ipartners@pec.it
3. **Finalità del trattamento e base giuridica:** i dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla comunicazione istituzionale e ai procedimenti amministrativi degli uffici del Comune di Gressan.
Il presupposto giuridico per il trattamento dei dati personali per tali finalità è il consenso prestato, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. a) del GDPR.
4. **Obbligatorietà del conferimento dei dati:** il conferimento dei dati è necessario all'efficiente gestione delle pratiche amministrative e istituzionali del Comune di Gressan.
5. **Destinatari o categorie di destinatari:** i dati acquisiti saranno trattati da soggetti appositamente autorizzati dal Comune.
I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità e adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.
6. **Durata del trattamento e periodo di conservazione:** i dati saranno trattati presso gli uffici del Comune e saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
7. **Diritti dell'interessato:** ai sensi degli artt. 13, comma 2, lettere (b) e (d) e 14, comma 2, lettere (d) e (e), nonché degli artt. 15, 16, 17, 18, e 21 del GDPR, i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di:
 - chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione degli stessi (ove compatibile con gli obblighi di conservazione), la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano o di opporsi al trattamento degli stessi qualora ricorrano i presupposti previsti dal GDPR;
 - esercitare i diritti di cui alla lettera a) mediante la casella di posta elettronica amministrazione@comune.gressan.ao.it con idonea comunicazione;
 - proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, ex art. 77 del GDPR, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità: www.garanteprivacy.it.
8. **Inesistenza di un processo decisionale automatizzato:** per il procedimento in oggetto, il Titolare non adotta alcun processo automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, parr. 1 e 4, del GDPR.

Per il consenso all'utilizzo dei dati di contatto telefonico e mail ai fini descritti:

Nome e Cognome _____

Data _____

Firma _____

Per presa visione dell'informativa

Data _____

Firma _____

NUMERO DI TELEFONO CELLULARE _____

MAIL _____

PEC _____