



IL SEGRETARIO COMUNALE

emana il seguente

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA CULTURALE EPTAGONO 2023 – III EDIZIONE: “SIDERA”

Visto l'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449

Visto l'art. 119 del d.lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 19 del d.lgs. n. 50/2016

Viste le deliberazioni di Giunta Comunale n. 14 del 20 febbraio 2023
e n. 35 del 3 aprile 2023;

Vista la determinazione del Segretario comunale n. 160 del 6 aprile 2023

con il presente avviso pubblico, si intende procedere alla ricerca di sponsor per la realizzazione della Rassegna culturale Eptagono 2023 – III Edizione: “Sidera” coorganizzato dal Comune di Gressan e dall'Associazione Culturale “Replicante Teatro”, come indicato nella deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 3 aprile 2023.

1 - Soggetto promotore della sponsorizzazione

Il Comune di Gressan assume il ruolo di Sponsee.

L'Ufficio segreteria è il soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione.

2 - Oggetto di sponsorizzazione

La sponsorizzazione ha come oggetto Eptagono 2023 III edizione – Sidera, una rassegna culturale intorno al tema del Cielo e della sua relazione con la Terra, indagato dal punto di vista delle arti, dal cinema al teatro alla musica, secondo il programma di massima di seguito riportato:

- domenica 21 maggio ouverture rassegna III edizione - presso Maison Gargantua con apericena;
- Martedì 23 maggio Maison Gargantua - serata workshop;
- Giovedì 25 maggio Maison Gargantua - serata con spettacolo teatrale;
- Sabato 27 maggio Sala polivalente – mattinata incontro/laboratorio a cura dell'Osservatorio Astronomico della Valle d'Aosta – destinato agli studenti della scuola secondaria di primo grado Mont Emilius 3;
- Sabato 27 maggio Collina morenica Gargantua: Teatro di Paglia – serata proiezione del film “The misfits” di John Huston, accompagnato da presentazione e pubbliche riflessioni;
- Domenica 28 maggio Collina morenica Gargantua: Teatro di Paglia e Maison



Gargantua – mattino e pomeriggio - laboratori esperienziali;

- Domenica 28 maggio Maison Gargantua – serata concerto e pubbliche riflessioni.

3 - Caratteristiche ed elementi essenziali delle sponsorizzazioni

Le proposte di sponsorizzazione dovranno prevedere l'importo minimo euro 500,00 + IVA.

4 - Contratto di sponsorizzazione

I rapporti tra lo Sponsee e lo Sponsor saranno disciplinati da un contratto di Sponsorizzazione in base alla normativa vigente

5 - Obblighi dell'Amministrazione Comunale (Sponsee)

Al soggetto individuato come Sponsor, il Comune di Gressan, a seconda della somma offerta, garantisce la visibilità del logo aziendale sulla homepage del sito del Comune, sul materiale promozionale prodotto dal Comune, nei comunicati stampa ufficiali relativi alla rassegna.

6 - Obblighi dello Sponsor

Lo sponsor si impegna a versare la somma offerta nei tempi e nei modi stabiliti dal suddetto Contratto.

7 - Requisiti dello Sponsor

I destinatari del presente avviso sono enti, associazioni, società, fondazioni, cooperative, imprese produttrici di beni e servizi, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all'estero, nonché singoli liberi professionisti, in possesso dei requisiti di legge per contrarre con la pubblica amministrazione.

In particolare, possono candidarsi soltanto i soggetti non in conflitto di interessi, che siano in possesso dei requisiti generali di idoneità morale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, da dichiararsi nell'ambito della domanda di sponsorizzazione su modello allegato (allegato A).

Lo sponsor dovrà altresì possedere i seguenti requisiti, che saranno valutati discrezionalmente dall'Amministrazione in fase di valutazione delle domande:

- l'attività dello sponsor non deve essere in contrasto con gli interessi pubblici;
- assenza di conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione;



- assenza di pregiudizio o danno delle sue iniziative;
- assenza di contenzioso con l'Amministrazione;
- inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale.

Sono in ogni caso escluse opere e sponsorizzazioni riguardanti:

- la propaganda di natura politica, sindacale e/o religiosa;
- la pubblicità diretta o indiretta alla produzione e/o distribuzione di tabacco, bevande alcoliche distillate, materiali di dubbia moralità;
- i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;
- in contrasto con prescrizioni di legge o regolamenti;
- messaggi pubblicitari espliciti.

8 - Modalità di presentazione delle offerte e scadenza

Le proposte sponsorizzazione dovranno essere presentate **secondo il modulo predisposto, ALLEGATO al presente avviso, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente** e inviate a mezzo PEC all'indirizzo istituzionale protocollo@pec.comune.gressan.ao.it o a mezzo mail all'indirizzo istituzionale amministrazione@comune.gressan.ao.it o consegnata a mano presso l'ufficio protocollo in Frazione Taxel, n. 1 in orario di apertura al pubblico, **entro e non oltre le ore 12.00 del 27 aprile 2023**, pena l'esclusione dalla procedura.

La proposta spedita o consegnata a mano dovrà recare all'esterno del plico o nell'oggetto della PEC la seguente dicitura: **“AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER LA REALIZZAZIONE DELLA RASSEGNA CULTURALE EPTAGONO 2023 – III EDIZIONE: “SIDERA”**

9 - Esame delle offerte e criteri di valutazione

Le offerte di sponsorizzazione pervenute entro il termine fissato all'articolo 8 saranno valutate dal Segretario comunale che stilerà una graduatoria sulla base del valore economico dell'offerta, che sarà approvata con proprio provvedimento.

Il contratto potrà essere aggiudicato a un numero massimo di 5 soggetti in possesso dei requisiti di cui all'articolo 7 sulla base della graduatoria approvata.

Il presente avviso non ha natura vincolante per l'Amministrazione ma è destinata a una ricerca di mercato.

In particolare, l'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare le proposte che siano ritenute incompatibili o estranee al pubblico interesse.



10 - Responsabile del procedimento e informazioni

La gestione del presente intervento avverrà ad opera del Segretario comunale – Responsabile del procedimento, supportato dagli uffici competenti.

In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:

- il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di scadenza dei termini per il ricevimento delle domande;
- nessuna comunicazione ulteriore sarà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;
- gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso gli uffici del Comune di Gressan.

Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 giorni o entro 60 giorni dalla notifica delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il seguente numero: 0165/250113, negli orari di apertura al pubblico degli uffici (da lun a ven 8.15-12.00/mar-gio 13.30-15.00).

11 - Controlli

Il Comune potrà effettuare i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al presente avviso. Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

12 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato unitamente al modello di domanda:

- all'Albo Pretorio digitale del Comune;
- nella home page del sito istituzionale del Comune.

13 - Privacy

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR o anche Normativa Applicabile in Materia di Protezione dei Dati), i dati forniti saranno raccolti dall'ente, trattati, pubblicati e trasmessi come previsto dalle norme regionali, statali e comunitarie e come da informativa reperibile



Comune di · Commune de
GRESSAN

Regione Autonoma Valle d'Aosta
Région Autonome Vallée d'Aoste



sul sito istituzionale, al seguente link del Comune di Gressan:
<https://www.comune.gressan.ao.it/privacy-1>

Gressan, il 11 aprile 2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
GRIMOD Dott.ssa Josette